



19-21 Eylül / September 2024, ISTANBUL

16. Uluslararası Demir-Çelik, Döküm Demirdışı Metalurji
Teknolojileri, Makina ve Ürünleri İhtisas Fuarı
16th International Iron-Steel, Foundry, Non-Ferrous Metallurgy
Technologies, Machinery and Products Trade Fair

SON BAŞVURU TARİHİ
DEADLINE FOR APPLICATION

31.05.2024

Başvuru Formu - Sözleşme / Application Form - Contract

--	--	--	--

A1. KATILIMCI BİLGİLERİ / EXHIBITOR INFORMATION

Firma Adı / Company Name	
Adres / Address	
Telefon / Phone	Web
İlgili Kişi / Contact Person	E-Mail
Yetkili Kişi / Authorized Person	E-Mail
Vergi Dairesi (Turkish Companies Only)	Vergi Numarası (Turkish Companies Only)

A2. STAND TALEBİ / STAND REQUEST

A2-A Standsız / Raw Space (min. 20m ²)	m ² x 260.- € / m ²	=	EUR
A2-B Standart Stand / Standard Stand (min. 12m ²)	m ² x 280.- € / m ²	=	EUR
A2-C Mobilyalı Stand / Furnished Stand (min. 12m ²)	m ² x 300.- € / m ²	=	EUR
Kayıt Ücreti / Registration Fee	x 175.- € / katılımcı exhibitor	=	EUR
KDV Hariç Toplam: Total Without VAT:			EUR
KDV (20%): VAT (20%):			EUR
KDV Dahil Toplam: Total Including VAT:			EUR

A3. ORGANİZATÖR KULLANIMI İÇİN / FOR ORGANIZER'S USE

Aşağıda imzası olan bizler, fuara katılmak istiyoruz. Lütfen, stand alanını ve istenilen servisleri adımıza rezerve ediniz. Bu formunun bir parçası olan Döküman B'deki fuar katılımının kural ve şartları ile www.hmankiros.com internet sayfasında yer alan "Gizlilik Politikası ve Kişisel Verilerin İşlenmesine" ilişkin aydınlatma metnini okuduk, anladık ve kabul ediyoruz. İşbu sözleşme gereğince iletilecek kişisel verilerin işlenmesine ve gerektiğinde paylaşılmasına muvafakat ettiğimizi beyan ederiz.

Ödenmesi gereken toplam miktarın %50'sini oluşturan bu başvuru ile birlikte, bakiyesi organizatörün yazılı onayını takiben, en geç 31.05.2024 tarihine kadar ödenecektir. Tüm ödemeler belirtilen banka hesaplarına ya da HANNOVER MESSE ANKIROS FUARCILIK A.Ş. adına düzenlenmiş ve PROF. DR. AZİZ SANCAR CAD. 6/2 ÇANKAYA 06680 ANKARA adresine gönderilmiş çek ile yapılacaktır.

We, the undersigned, wish to participate to the exhibition. Kindly reserve the space and the services requested. We declare that we have read, understood and hereby fully accept the Terms & Conditions of the exhibition set forth in Document B and the acknowledgement text on "Privacy Policy and Processing of Personal Data" on www.hmankiros.com, which is a part of this application form / contract. We declare our consent to the processing and sharing of personal data to be shared as required by this agreement.

50% of the total amount i.e., will be paid with this application, the remaining balance will be paid following the written confirmation of acceptance and invoice sent by the organizer not later than 31.05.2024.

İSİM (lütfen büyük harf kullanınız) / NAME (in block letters)

Katılımcı Kaşe ve İmzası
Legally Binding Stamp & Signature of Exhibitor

BAŞVURU TARİHİ - YER / APPLICATION DATE - PLACE

Organizatör Kaşe ve İmzası
Legally Binding Stamp & Signature of Organizer

ONAY TARİHİ - YER / APPROVAL DATE - PLACE

* BAKINIZ: KATILIM ŞARTLARI MADDE 5
* SEE TERMS AND CONDITIONS (PARA 5) FOR DEFINITIONS

A4. BANKA HESAPLARI / BANK ACCOUNTS

Banka / Şube Adı Bank / Branch Name	Hesap Adı Account Name	EUR - IBAN	TL - IBAN
Garanti Bankası Ankara Ticari Şubesi	HANNOVER MESSE ANKIROS FUARCILIK A.Ş.	TR17 0006 2000 1700 0009 0933 15	TR79 0006 2000 1700 0006 2955 92
İş Bankası Çankaya Şubesi	HANNOVER MESSE ANKIROS FUARCILIK A.Ş.	TR31 0006 4000 0024 2383 4455 66	TR92 0006 4000 0014 2380 7809 50
Vakıfbank Çankaya Şubesi	HANNOVER MESSE ANKIROS FUARCILIK A.Ş.	TR47 0001 5001 5804 8018 5989 60	TR71 0001 5001 5800 7309 7951 83

ANKIROS'a katılım için aşağıda belirtilen Özel ve Genel Katılım Şartları, Katılımcının etkinliği başvurusu ile yasal açıdan bağlayıcı olacak ve etkinliği katılım ile ilişkilili olarak yasal dayanak oluşturacaktır.

1. ORGANİZATÖR

Bu Fuar 5174 sayılı kanun gereğince Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) izni dahilinde aşağıda belirtilen organizatör şirket tarafından düzenlenmektedir:
Hännover-Messe Ankaru Fuarculık A.Ş. Prof. Dr. Aziz Sancar Cad. 6/2 Çankaya 06680 Ankara/TÜRKİYE - Tel: 0 312 439 6792 - Faks: 0 312 439 6766 - E-posta: info@ankiros.com - Web: www.ankiros.com

2. BAŞVURU

a. Alan için yapılacak başvuru, Döküman A olarak anılan Başvuru Formu/Sözleşme ile yapılır. Başvuru Formu/Sözleşme'de belirtilen hüküm ve şartlar hakkında bilgi edinilmesi, Başvuru Formu/Sözleşme'nin resmi olarak imzalanması, üzerine şirket kaşesinin basılması ve Organizatör'ün adresine, süresinde postalanması ile tamamlanmış olur. Şarta ve keşinceye bağlanan başvurular geçerli olarak kabul edilecektir. Özel alan/yer talebini karışılmak üzere gerektirir çaba sarf edilecektir, ancak bu talepler katılım şartı olarak değerlendirilmeyecektir. Rakip şirketlerin etkinlik dışı bırakılacağı hususunda taahhüt verilemez. Başvuru/Sözleşme, Organizatör'e ulaştığı zaman dikkate alınır ve kabulüne veya kesin reddine kadar Katılımcı yönünden bağlayıcı kalır. b. Son başvuru tarihi 31.05.2024'dür.

3. KABUL

a. Yalnızca fuar profiline sahip üreticiler, ithalatçılar ve ticari müesseselerin ANKIROS'a katılımı onaylanmaktadır. Hangi teşebbüsün katılacağı veya hangi ürünün sergilenmeyeceği ilişkin karar Organizatör'e aittir. Başvuru Formu/Sözleşme'nin içeriğinden yararlanarak, Organizatör tarafından haklı bir gerekçe olmaksızın reddedilen katılımı, Katılımcıların itirazı bir zamana dava etme hakları bulunmamaktadır. Bu durumda, tazminat davası ikame edilemez. Yazılı teyit, boş alan rezervasyonu için verilir ve Başvuru Formu/Sözleşme'de belirtilen şirkete bildirilir. Alan ve stand ölçümleri, fuar konusu ve mevcut alan doğrultusunda tespit edilir. Organizatör, Katılımcının hatalı veya yanlış bilgilendirilmesine veya katılım şartlarının ifa edilmesine dayalı olarak kesinleşmiş alan rezervasyonu iptal hakkını saklı tutar. b. Katılım Başvuru/Sözleşme 'sinin gerçekleştirilmesi ve katılımın Organizatör tarafından onaylanması halinde, işbu formun içeriği zmnin, güncel hükümler ve şartları taahhüt altına katılımın, muhnasıran çıplak alan için başvuranlara yönelik, aşağıda belirtilen hususlardır: Fuar alanının genel düzen ve hazırlanması, bilgi ve kayıt hizmetleri, merkezi müzik ve duyu sistemi, genel güvenlik ve alan temizliği, resmi katalog yayını, çıplak alan başvuru sahiplerinin sorumluluklarına ek olarak, standart stand başvuru sahiplerine yönelik olmak üzere, işbu sözleşme dahilinde Organizatör'ün ve yetkili temsilcilerinin sorumlulukları aşağıda belirtilen hususlardır: Standart stand kurulumu, elektrik tesisatının kurulumu (220V, 6Amps), spot ışıklarının yerleştirilmesi (100W/3m²), stand alınması firma isiminin 20 standart karakterle yazılması bir pano üzerinde yer alması (muhnasıran Başvuru Formu/Sözleşme üzerinde yer alan isim), Mobilyalı stand başvuru sahiplerine yönelik, işbu sözleşme dahilinde standart stand başvuru sahiplerine ek olarak Organizatör'ün ve yetkili temsilcilerinin sorumlulukları aşağıda belirtilen hususlardır: 1x1 kilittli oda, 1 masa, 4 sandalye, 1 banko, 1 broşürlik ve 1 çöp kovası. c. Her türlü şikâyet, başvuru teyidinin öngörüleninden itibaren derhal 7 iş günü içerisinde yazılı olarak yapılacaktır. Bu sürenin geçmesinden sonra yapılacak itirazlar kabul edilmeyecektir. Şikâyetlerin olumlu ya da olumsuz cevaplanması Organizatör'ün takdirindedir.

4. ALAN TAHSİSİNDEKİ DEĞİŞİKLİK

Tahsis edilmiş alan alanın mevcut olmaması halinde, Organizatör, alanı farklı bir yerde tahsis edebilir, önemsiz ölçüde күçülebilebilir veya büyütebilir. Organizatör, fuar alanındaki, salonlardaki ve geçitlerdeki giriş ve çıkışları değiştirme hakkını saklı tutmaktadır. Her ne nedenle olursa olsun alan kirasının iade tediyesi için, katılımcı tarafından dava ikame edilemez.

5. KATILIM BEDELİ

a. Stand yerleri metrekare birimler olarak sunulmaktadır. Bir metrekarenin altı bölümleri, tam birim üzerinden belirlenmektedir. Diktörün olmayan alanların belirlenmesi hesabında, ilgili alanın diktörüne çevrilmesi hali esas alınacaktır. b. Talep edilen metrekarede bir sergi alanının tahsis edilmesi ve katalog girişinin yapılması dışında ek bir servis içermeyen yer çıplak alan olarak tanımlanmaktadır. Çıplak alan başvuru ücreti asgari 20 m²lik stand alanı için uygulanır. c. Standart bölme panoları, 1 elektrik (220V) bağlantısı, 100W/3m² aydınlatma yazılımı, pano, elektrik tükümü (2 KW/h/yer) kadar standart stand olarak tanımlanmaktadır. Standart stand başvuru ücreti asgari 12 m²lik stand alanı için uygulanır. d. Mobilyalı stand başvuru ücreti asgari 12m²lik stand alanı olarak tanımlanmaktadır. Standart stand içine ek olarak 1x1 kilittli oda, 1 masa, 4 sandalye, 1 banko, 1 broşürlik ve 1 çöp kovası içermektedir. e. Katılım bedeli net tutar olup Başvuru Formu/Sözleşme'de belirtilmiştir. Verilen fiyatlara eklenekçe güncel KDV oranı %20'dir. Katılımcılar KDV oranı değişikliği hakkında bilgilendirilmektedir. f. Kayıt ücreti tüm katılımcılar için geçerlidir ve Başvuru Formu/Sözleşme'nin ön yüzünde belirtilmiştir. g. Ortak Katılımcı, Organizatör'ün onayına tabidir. Hakkında bilgi verilmiş veya Organizatör tarafından reddedilmiş olan Ortak Katılımcı, standdan uzaklaştırılır.

6. ÖDEME KOŞULLARI

Toplam katılım bedelinin (KDV dahil) % 50'si, başvuru tarihinde ticari senet, çek veya banka havalesi ile ödenir. Bakiye meblağ, en geç 31.05.2024 tarihine kadar ödenir. Bu tarihte ödenemeyen yapılamaması halinde Organizatör'ün Sözleşmeye feshetme hakkı saklıdır. Fesih halinde Katılımcı, daha önce yapılılan ödemesi talep etme hakkı olmadığı, anılan ödemelerin ceza şartı niteliğindeki Organizatör'ün uhdesinde kalacağı ve ayrıca bakiye tüm katılım bedelinin fesih ihbarından itibaren 3(üç) gün içerisinde başka bir ihbar ya da itihara gerek kalmaksızın Organizatöre ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder. 01.05.2024 tarihinden sonra yöneltilen başvurulara, toplam bedelin başvuru tarihinde peşin olarak tahsis edilmesi zorunludur. Doğrudan veya Organizatör aracılığı ile sipariş edilen hizmetlerin bedeli, en geç fuar açılışından dört hafta önce ödenir. Aksi takdirde, servislerin sağlanması hususunda Organizatör hiçbir yükümlülük taşıyamaz. Herhangi bir nedenle Katılımcı'nın yukarıda belirtilen ödemeleri süresinde yapamaması ve/veya Tarafları daha sonra başka bir ödeme tarihinde anlaşılmasına rağmen Katılımcı'nın mali yükümlülüklerini ifa edememesi halinde, Organizatör'ün sergi ürünlerini ve stand donanımını, el koyma hakkına (hapis hakkı) hâiz olur, masrafları Katılımcı'ya ait olmak üzere, ceza icra marifetleri ve da kişisel sözleşmeye satılabilir. Aksi hukukun öngörmediği sürece, Katılımcı kanunî hükümler dahilinde iher sürülecek tüm itirazlardan feragat etmiştir. Etkinlik süresince, ek hizmetler (ek kabin donanımı, elektrik, su ve telefon kurulumu ve kullanımı gibi) için düzenlenecek fatura Katılımcı'ya teslim edilir. Hizmetler için ön ödeme tediyesi edilmesi durumunda ödemiş bedel, toplam ücret bedelinden mahsup edilir. Katılımcının ön ödeme fazla işleme talep hakkı bulunmamaktadır. Kıra Sözleşmesinden doğan yükümlülükler ya da hizmetler için öngörülen talimatlar açısından Katılımcı, Organizatör'ün yazılı onayı ile katılan Alt-Katılımcı ve dolaylı temsil edilen şirketler Organizatör'e karşı müştereken ve mütesilen sorumludur.

7. İPTAL VE KATILMAMA

Katılımcın teyit edilmesinden sonra fuar katılımını iptal etmek ve/veya sözleşmeyi feshetmek Katılımcı açısından mümkün değildir. Bu durumda Katılımcı, Başvuru Formu/Sözleşme'de kararaştırılan ve güncel giderleri de kapsayacak şekilde katılım bedelinin tamamını iptal/fesih tarihinden itibaren 3(üç) gün içerisinde hiçbir inder ve itihara gerek kalmaksızın tam olarak Organizatöre ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

8. FUAR, STAND, KURULUM VE DİREKT SATIŞLAR vs.

a. İşbu şartlar dahilinde, fuar süresi boyunca, serginin standartları kaldırılmasına izin verilemez. Ancak Organizatör tarafından görevlendirilen bir nakliyat acentasının, fuar alanı içerisinde sevkiyatı gerçekleştirilmesine izin verilir. Buna göre standartlara yapılacak tüm boşaltma/yükleme, teslim etme/ teslim alma Organizatör'ün acentesi tarafından yürütülecektir. b. Standart Stand için başvuran Katılımcılara, kararaştırılan giderler dahilinde, planda/krokide gösterilen ve Organizatör tarafından tasarlanan stand bölme panolarının kurulumu sağlanacaktır. Katılımcılar, bunları başka bir şey ile değiştiremez, üzerinde değişiklik yapamaz veya bunlara zarar veremez. Masrafı kendisine ait olmak üzere, Katılımcılar başka yapı şekilleri kullanabilir ve Organizatör tarafından sunulan tertipler faydalanmayabilirler. c. Stand iç mekânı, Katılımcının sorumluluğunda olduğunda bu alanın çizim ve planlar, fuar Organizatör'ün onayına sunulmak zorundadır. Organizatör, herhangi bir değişikliği öneme hakkını saklı tutar ve diğer Katılımcılar ve fuar büro bürolü açısından elverişsiz ve/veya zarar verici görüldüğünde bu hakkını yürütürte köyar. d. Sayılı onaylama diğer hizmetler, Katılımcı tarafından talep edilmesi halinde, Organizatör tarafından görevlendirilmiş müteahhitten tarafından ayrıca ücretlendirilir. e. Katılımcılar standartları, resmi fuar açılışından en geç 3 saat öncesinden hazır bulundurmam durumdadır. Hiçbir şart altında, Katılımcılar resmi kapanış tarihinden önce sergilerini sökemez ve fuar terk edemez. f. Resmi fuar açılışından 24 saat önce Katılımcı, kendisine tahsis edilen standdan faydalanmaz veya bu süreden önce, Katılımcının standdan faydalanmayacağı kesinleşir ve/veya aktı olarak kararaştırılan ücret ödeme yükümlülüğünü zamanında ifa etmez ise herhangi bir talep ya da itihara gerek kalmaksızın tediyesi edilmiş herhangi bir ödemeyi iade etmezsiniz ve buna istinaden Katılımcının, ödemesi gereken katılım bedelinin ödeme yükümlülüğünü kaldırmaksızın, Organizatör standı başka talepler için değerlendirebilir. g. Farklı alanlardaki ve farklı kategorilerde malı sergileyen Katılımcılar, işgal edilen stand sistemine ve sergilenen ürünlerin büyüklüğü ve ağırlığına göre ürünleri standlarına, Organizatör tarafından sunulan bir plan doğrultusunda getireceklerdir. h. Fuara Katılımcı hakkının bir başkasına ihale edilmesi ve/veya devri yasaktır. İy niyetli Katılımcı'dan başka bir organizasyonu yayını, fotoğrafları ve/veya tanıtım formülünü stand ya da fuarda tanıtılmasına izin verilmemektedir. i. Katılımcı kendisine tahsis edilen alan ve/veya stand, resmi kapanış zamanından itibaren 18 saat içerisinde tahliye etmek durumundadır. Bu hususun yerine getirilmemesi halinde Organizatör, herhangi bir talep ya da itihara gerek kalmaksızın, sergileri kaldırılmak için gerekli tüm müdahaleleri yapabilir. Buna ilişkin her türlü masraf Katılımcı'ya aittir ve Organizatör, herhangi bir zarar veya ziyandan sorumlu tutulamaz. j. Ürünlerin teslim edilmesini gerektiren satışlar ya da bir ürün için para alınmasına (doğrudan satışlara) fuar süresince izin verilmemektedir. Aynı durum, ücretlendirilen servisler için de geçerlidir.

9. STAND KURULUM VE DİZAYN

Standların kurulumu, dizaynı ve güvenliği Katılımcı'nın sorumluluğunda olduğudur ve Katılımcı Organizatör'ün koymuş olduğu genel kuralları ve teknik düzenlemelere göre hareket etmelidir. Katılımcı fuar öncesinde stand ölçüleri ve dizaynı ile ilgili Organizatör'ün onayı almak zorundadır. Alan için geçerli olan kurulum düzenlemeleri ya da Organizatör'ün belirlemiş olduğu teknik kural ve düzenlemelerin dışında herhangi bir stand dizaynı gerekli görüldüğünde Organizatör tarafından kaldırılabilir ya da değiştirilebilir. Katılımcı firma standlarının sergileme,

hiçbir koşulda diğer standartları ne görsel ne de ses açısından rahatsız etmeyecek şekilde ya da standartlara veya koridorlarda herhangi bir engel teşkil etmeyecek şekilde düzenlenmelidir. Bu kuralın ihlali, Organizatöre alanda uygunsuz olan tüm sergilemeleri yasaaklama yetkisi verir. Bu kural ihlalinin devam etmesi halinde, Organizatör stand sözleşmesini hiçbir uyarı olmadan bulunmaksızın iptal eder. Katılımcı, Katılımcı El Kitabı'nda bahsi geçen tüm kural ve kaidelere uymakla yükümlüdür.

10. GÜMRÜK GARANTİ BEYANI

Gerekli teminatın yerine, Katılımcının tabi olduğu ülke büyükelçliği tarafından sergi ürünlerinin tekrar ihrac edileceği garanti verilmesi halinde sergi ürünlerinin etkinliğin sona ermesinden sonra ihrac edilmesi, zamanında veya tümüyle ihrac edilememesi durumları karşısında Katılımcı doğrudan kendi büyükelçliğine karşı sorumlu olacaktır.

11. TAMAMLAĞI HÜKÜMLERİ

a. Fuar Alanı Düzenleme, mal listesi (nomenklatur) ve organizasyonel, teknik ve diğer düzenlemeler (Katılımcı El Kitabı), Kıra Sözleşmesinin ayrılmaz bir parçasıdır. Etkinlik açısından zorunlu kabul edilen diğer hizmetleri (örn. katalog kaydı, katılımcı kimlik kartları) içeren Katılımcı El Kitabı'nda yer alan şartlar da uygulanacaktır. b. İstanbul Fuar Merkezi ISG mevzuatına göre katılımcı firma kurulum ve söküm süresince çalıştırdığı personelin, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili IDTM tarafından konulacak iş yer emniyet kuralına, yönetmelik, emir ve talimatlarına uymasını sağlamakla yükümlüdür. c. IDTM mevzuatı gereğince fuar alanlarına dışardan paket yığılacak servisi getirilmesi ve kokteyl organizasyonları ve catering şirketleri de dahil olmak üzere İstanbul Fuar Merkezi alanlarında alkolü içki sunumu veya satışının yapılması kesinlikle yasaktır. d. Kurumsal ve kişisel verileriniz; fuar hizmetlerinden en üst seviyede faydalanılması için gerekli çalışmaları, kadromuz, iş birimlerimiz, sağlayıcılarımız tarafından yapılması, verilerek hazineye verim ve etkinliğin sağlanması, huzur ve güvenin uygulanması amaçlarıyla, iş ortaklarımız, hizmet aldığımız şirketlere, kanunen yetkili kamu kurumları, KVKK Kanunu'nda belirlenen yasal çerçeve içindeki kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilecektir. HM Ankiros AŞ, KVKK açık beyanı www.hmankiros.com adresinde yayındadır.

12. GÜVENLİK

a. Salonların genel güvenlik düzenlemelerinden Organizatör sorumludur. Devriye, kurulum döneminin ilk gününden itibaren başlar ve boşalma süresinin son günü sona erer. Organizatör gerekli her türlü güvenlik önlemini almakla yükümlüdür. Özel güvenlik gereksinimleri, sadece Organizatör tarafından belirlenen acentalardan istihdam edilebilir. b. Altın ödemelere rağmen Organizatör, mülke verilen hasar ve kişisel zarara ve yaralanmalara ilişkin sorumluluğu reddeder.

13. SIGORTA KAPSAMI VE SORUMLULUKTAN MUAFİYET

a. Organizatör, fuar alanında meydana gelebilecek riskleri kapsayacak bir sigorta yaptırabilir. İşbu sigorta, Katılımcıyı ve Katılımcı'ya ait eşyaları kapsamamaktadır. Bu sebeple kendisinin, personeli veya müteahhitleri tarafından verilen tüm risk ve zararları kapsayacak şekilde, mallarını ve personeli 3. kişilere, sigortalatılması beklenmektedir. Mallara ilişkin herhangi bir hasar veya ziyana veya fuarda bulunana veya sergisine dağıtılacak kişiye verilecek zarardan, Organizatör sorumlu tutulamaz. b. Fuar dönemi süresince, sergilenen ürünleri ilişkin ziyarı, hırsızlık ve yankeşicilik için Organizatör hiçbir sorumluluk üstlenmemektedir. Kıymetli sergi ürünleri, Organizatör'ün mühürli ambalajı içinde güvenli şekilde kasalarında muhafaza edilebilir. c. Herhangi bir Katılımcının sergi ürününe veya müküne, personeline, müteahhidine veya acentasının veya başka kişilerin güvenliğine, Organizatör'ün kontrolü dışında gerçekleşen hırsızlık, soygun, yangın, fırtına, bora, millî seferberlik, savaş, halk isyanı, grev ve lokavt veya her türlü mücbir sebep hallerinin vuku neticesinde verilen zarar, ziyarı, tahribatı, bun ve buna benzer sebeplerden dolayı fuarın düzenlenmesinin mümkün veya uygun olmaması veya etlenmesi ve vaktinden evvel kapatılması durumlarında, Organizatör hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz. Yukarıda belirtilenler sebebiyle Katılımcının herhangi bir zarar için Organizatöre herhangi bir sorumluluk yüklenmemesi ya da kabul edilmesini sebebiyle Katılımcılara, kendilerine ait bir sigorta poliçesi ile bunları teminat altına almaları önerilir. Katılımcı tarafından yazılı olarak derhal şikâyet edilmediği sürece ve Organizatör idaresindeki personelinin kusur ve ağır ihmaliyle dayanmayan durumlar dışında kiralanan mecur, alan tahsisatı, stand kurulumu ya da stand dizaynı onayı ile ilgili olarak verilen hatalı bilgi, katalog kaydı, stand büyüklüğünde yapılan değişiklik ya da sunulan diğer hizmetlerdeki eksiklikler neticesinde katılımcı aleyhine olan durumların ortaya çıkması ve Katılımcının zararı uğramasından, Organizatör herhangi bir sorumluluk taşımayıp kendisine karşı her ne nam altında olursa olsun kirada indirim talepli dava açılmaz.

14. KATALOG

Organizatör fuar katalogu yayınlacaktır. Katalogta yer almak, kuralına uygun kayıt yaptırmış bütün Katılımcıların için ücretsizdir. Bu amaçla talep edilen ayrıntılı bilgi uygun zamanda bildirilecektir. Kataloga konulacak Katılımcı bilgileri ile Katılımcının bilgilendirme veya reklam amacıyla yazını bastırarak fuar süresince dağıtılacak katalog, broşür vs. her türlü belgenin içeriği ile ve Katılımcının sergileyeceği ürünleri ilgili her türlü sorumluk Katılımcı'ya aittir. Katılımcı Organizatör tarafından bastırılacak Kataloga konulacak bilgiler ile kendisi tarafından hazırlanacak belgelerle ve sergilenen ürünlerde 556 Sayılı Markaların Korunması Hakkında Kanun Hükümlerinde Kararname, 551 Sayılı Patent Haklarının Korunması Hakkında Kanun Hükümlerinde Kararname ve Endüstriyel Tasarımların Korunması Hakkında 554 Sayılı Kanun Hükümlerinde Kararname ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun davranacağını kabul ve taahhüt eder. Katılımcı tarafından anılan mevzuat hükümlerine aykırı davranılması nedeniyle Organizatör'ün maruz kalacağı her türlü zarardan hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz. Katılımcı sorumlu olur. Kataloga ilişkin hata veya atlanılması hususlarına binaen hiçbir dava ikame edilemez. Kayıtlı girişleri ve/veya girişleri ve bunları yayınlanmasından doğan zararları Katılımcı sorumludur. Organizatör ya da kendisi tarafından atanan editörler, katalogdaki herhangi bir hata ve/veya atlanılması hususlarına ilişkin hiçbir sorumluluk kabul etmemektedir. Katalog kayıt formunun Organizatöre zamanında ulaştırılmaması halinde, Başvuru Formu/Sözleşme'de verilen bilgiler Katılımcının resmi katalog kaydında ve fuar web sitesinde kullanılmaktadır. Organizatör bu bilgileri dijital pazarlama amaçlı kullanma hakkına sahip olup, Katılımcının bu kullanıma itiraz hakkı olmadığı gibi, kullanımı nedeniyle Organizatör den herhangi bir talep hakkı da bulunmamaktadır..

15. TEKNİK VE TEMİZLİK HİZMETLERİ

a. Her bir standta sağlanan tüm su ve elektrik donanımları ve iç mekân alanındaki standart stand tanımındayr alan hususlar dışındaki tüketim giderleri Katılımcılara ayrı fatura edilecektir (Madde 5c). Organizatör bu özel servisler için ön ödeme talep edebilir. Standlara ilişkin tüm donanımlar, Organizatör tarafından teslim ve getirilecektir. Organizatör isimlerini bildirilmesi şartıyla, stand içi çalışmalar, dışarıdan gelen müteahhitten tarafından gerçekleştirilebilir. Her halükarda Organizatör, kurulum çalışmaları denetimlere yükümlü olmayıp bundan doğan bir zarardan hiçbir sorumluluk tutulamaz. Organizatör, elektrik kaynaklarındaki bir hatadan kaynaklanan zarar ve ziyandan hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz. Katılımcı, elektrik teçhizatındaki bir hatadan kaynaklanan tüm zararlarından sorumludur. Katılımcı, kontrolsüz elektrik dağılımından kaynaklanan tüm zararlarından sorumludur. b. İçe ve dış mekân alanlarının temizliği Organizatör tarafından organize edilecektir. Katılımcı, açılış saatinden önce standın günlük temizliğini tamamlamak ile yükümlüdür. Katılımcı, temizliğin kendi personeli tarafından yapılmasını arzu etmiyorsa Organizatör tarafından seçilmeleri şartıyla, bu husus ile başka hizmetler görevlendirilir.

16. YETKİ

a. Katılımcı, işbu şartname ile, Türk yetkili makamları, mal sahibi ve Organizatör tarafından görevlendirilen ve stand, dekorasyonu, güvenlik, yangını, bina vs. ye ilişkin kural ve talimatlara uyacağına taahhüt etmektedir. Her türlü iş, yürürlükte olan iş ve sendika hukukuna uygun olmalıdır. Katılımcı gerekli her türlü düzenleme ve tadili yerine getirmeye yükümlüdür ve uyan yapmasına rağmen yukarıda belirtilen talimat ve kurallara aykırı davranır her bir çalışmaya ekibini uzlaştırmak için gerekli önlemleri alabilir. b. Bunların dışında, Organizatör, inşaat aşamasında başlayarak söküme aşamasının tamamlanmasına kadar süren etkinlik boyunca, bütün fuar alanı üzerinde tam yetkili hâizdir. Fuar alanına hayvanların girmesi yasaktır. Organizatör talimatları vermek yetkisini hâizdir.

17. HAKKI SAKLI ALAN HUSUSLAR

a. Hırsızlık, soygun, yangın, fırtına, bora, millî seferberlik, savaş, halk ayaklanması, grev, lokavt, kazadan kaynaklanan her türlü mücbir sebepler neticesinde, Organizatör'ün kontrolü dışında bu ve benzeri sebeplerden kaynaklanan olaylar sebebiyle fuarın öngörüleninden önce kapanması veya terk edilmesi halinde, Organizatör, Katılımcı tarafından ödenen tüm meblağın elinde tutmak ya da verilen kayıpları gidermek üzere kullanma hakkına hâizdir. b. Organizatör de oluşacak kaza neticesinde, fuar, zaman ve yer olarak tekrardan programlanabilir, tüm katılım sözleşmeleri, Organizatör tarafından önerilen ölçü ve konuma ilişkin düzeltmeler dışında - tekrardan programlanmasını etkinliğin bağlayıcılık arz eder. Program yeniden yapılması etkinliğin herhangi bir sebepten dolayı yerine getirilmemesi, Organizatöre karşı dava ikame edemeyeceği gibi Organizatör'ün iade edeceği yükümlülüğü de bulunmamaktadır.

18. DİĞER HUKUKİ HUSUSLAR

a. Herhangi bir hukukî müdahaleyi gerektiremezsiniz, Organizatör, işbu hüküm ve şartlara veya iş etğine aykırı davranışından düştüğünü kişilerin katılımını reddedebilir. b. İşbu hüküm ve şartlar, Organizatör ile Katılımcı arasındaki Sözleşmenin mükemmim özüdür. c. Organizatör, işbu hüküm ve şartlar, Başvuru Formu/Sözleşme ile Katılımcı'ya tanınan hakları daraltmak amaçlı kullanmamak ve Organizatör'ün yükümlülüklerini arttırmamak üzere düzeltme, değiştirme, bunlara ekleme yapma ve/veya bunları yorumlama hakkını saklı tutmaktadır. d. Her anlaşma, onay ve düzenleme, şekillenirken bağimsiz olarak yazılı olmalıdır. e. Katılımcı, etkinliği olan katılımının kendi serbest irade ve kararı dahilinde olduğuna kabul etmektedir. İşbu Sözleşme, işin tutarı, düzeyi, organizasyonu, başkanı konusunda, Organizatör'ün ne yazılı ne de sözlü taahhüt ya da garantisini içermektedir. f. Katılımcı tarafından Organizatöre sunulecek şikâyetler, etkinliğin son günü saat 17.00'den önce yazılı olarak yapılacaktır. Bundan sonra yapılacak şikâyetler geçerli değildir. g. Organizatör ile Katılımcı arasındaki her türlü uyuşmazlık karşılıklı mutabakat dairesinde çözümlenemez işbu Sözleşme ve Türk maddi hukuku uygulanacak olup, Ankara mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir. Organizatör tarafından talep edilmesi halinde, Katılımcının işyeri ikametgâhi mahkemeleri ve icra daireleri de yetkili kabul edilmektedir.

19. TEBLİGAT

Katılımcının, Başvuru Formu/Sözleşme 'sinde belirtilen adresi, işbu Sözleşme'den doğabilecek tüm uyuşmazlıklarda tebligat adresi olarak kullanacaktır. Bu adresin değişmesi durumunda, Katılımcı değişim tarihinden 1 hafta içerisinde bu keyfiyeti Organizatöre bildirmekle yükümlüdür. Aksi takdirde, Başvuru Formu/Sözleşme A1'de "Katılımcı Bilgileri" başlığı altında belirtilen adresi geçerli tebligat adresi olarak kabul edilecektir.

The following Specific and General Conditions for Participation in ANKIROS become legally binding in all points with the Exhibitor's application to the event. They form the legal basis regarding participation in the event.

1. ORGANIZER

The organizing company of the Exhibition, which is under the permit of the law 5174 by The Union of Chambers and Commodity Exchanges of Turkey, is, **Hannover-Messe Ankiros Fuarçılık A.Ş.** Prof. Dr. Aziz Sancar Cad. 6/2 Çankaya 06680 Ankara TURKEY - Tel: +90 312 439 67 92 - Fax: +90 312 439 67 66 - E-mail: info@ankiros.com - Web: www.ankiros.com

2. APPLICATION

a. Application for space will be made using only the enclosed Application Form/Contract which is known as Document A. Acknowledging the terms and conditions will be possible after the Application Form/Contract is completed officially signed and stamped and be mailed to the Organizer's address in due course. Applications subject to conditions or reservations will be regarded as unconditional. Every effort will be made to meet requests for specific sites, yet such requests will not be recognized as a condition for participation. No undertaking can be given with respect to exclusion of competitors. The Application Form/Contract is binding on the applicant, irrespective of whether it is accepted by the Organizer or not. The Application Form/Contract will only be considered when received by the Organizer, and it is binding until its acceptance or final rejection. b. The deadline for application is 31.05.2024.

3. ADMISSION

a. Only the manufacturers, importers, and trade representatives who corresponds to the major exhibit profile are permitted to participate in ANKIROS. The decision as to whether an entity will be permitted to participate or products to be displayed remains with the Organizer. The issue of the Application Form/Contract does not entitle the recipient to assert any future claims regarding acceptance which may be denied by the Organizer without stating grounds for this refusal. In such cases, no claims for compensation will be entertained. Written confirmation will be given to the space reservation and will apply only to the firm shown in the Application Form/Contract. The allocation of space and stand dimensions will be determined both by the theme of exhibition and space availability. Organizer reserves the right to cancel an approved space reservation on the basis of misleading, deficient or false information or if the participation requirements are no longer met. b. Once application for participation has been made and the Organizer accepts participation, contents of this form will have the implied status of a business contract governed by these present rules and regulations. This contract limits the liability of the Organizer and their authorized agents only to the following items for the raw space applicants: General order and preparation of the exhibition site, information and registration services, central musical and announcement system, general security and cleaning of the area, publication of the official catalogue. Whereas, for standard stand applicants, in addition to the liabilities to the raw space applicants, this contract limits the liability of the Organizer and their authorized agents to the following items: Standard stand construction, installation of electricity provision (one outlet, 220V, 6amps), placement of spotlights (100W/3m²), firm's name on stands fascia with 20 standard characters (only the name stipulated on the Application Form/Contract). For furnished stand applicants, in addition to standard stand applicants, this contract limits the liability of the Organizer and their authorized agents to the following items: 1x1 locked room, 1 table, 4 chairs, 1 info desk, 1 brochure rack, 1 waste bin. c. Any complaint shall be notified in written immediately upon the confirmation of the application within 7 days. Objections will not be accepted after this period.

4. ALLOCATION OF SPACE – ALTERATIONS

In case the allotted space is not available, the Organizer may allocate space in different position, reduce or increase the stand size. The Organizer reserves the right to alter entrances and exits to and from the fairground, halls and passages. No claims may be brought by the Exhibitor for the refund of the space rental.

5. PARTICIPATION CHARGES

a. Stand spaces will be provided in units of square meter. Part of a square meter will be charged as a full unit. In computing the charge for space that is not rectangle, that area making it up a rectangle will be included. b. Raw space is defined as one not having any additional services other than the allotment of the exhibition space to required square meters and the catalogue entry. 20 square meters of minimum stand space is required for raw space applicants. c. Standard stand is defined as one having basic shell scheme, 1 electric (220 V) supply, 100W spot light / 3sqm, fascia lettering and electric consumption (up to 2kW/hr). 12 square meter minimum stand space is required for standard stand applications. d. Furnished stand is defined as, in addition to standard stand content, 1x1 locked room, 1 table, 4 chairs, 1 info desk, 1 brochure rack, 1 waste bin. 12 square meter minimum stand space is required for furnished stand applications. e. Participation charges are to be understood net and they are given in the Application Form/Contract. Current VAT to be added to the given prices is 20%. Exhibitors will be notified of any changes in the VAT rate. f. Registration fee is obligatory to all exhibitors per stand basis and it is given in the Application Form/Contract. g. Co-exhibition is subject to the written approval of the Organizer. Co-exhibitors who have not been informed to or who have been rejected by the Organizer will be removed from the stand.

6. TERMS OF PAYMENT

50% of the total participation charges including VAT, will be paid by bankers draft, cheque or bank transfer at the time of application. The remaining balance is payable by latest 31.05.2024. For applications received later than 01.05.2024 immediate payment in full is required. The cost of services ordered directly to or through the Organizer must be paid latest four weeks prior to the opening of the Exhibition. Otherwise, Organizer will bare no responsibility for the provision of these services. If the exhibitor fails to meet his financial obligations, the Organizer is entitled to retain exhibits and the stand equipment and to sell them by public auction or by private contract at the expense of the exhibitor. During the event, the invoice for additional services (e.g. additional booth equipment, electricity, water and telephone installation and consumption) will be submitted to the exhibitor. In case of advance payment for services, the paid amount will be set off against the amount due. The exhibitor has no claim to charge interest on the advance payment. Exhibitor, co-exhibitor and indirectly represented companies are jointly and severally liable to the Organizer with regard to obligations arising from the application form, rental contract or from orders placed for services.

7. CANCELLATION and NON-PARTICIPATION

After participation has been confirmed, withdrawal from the exhibition is not possible and it will entail full liabilities on Exhibitor to complete the payment as agreed on the Application Form/Contract together with the costs actually entailed.

8. EXHIBITS, STANDS, BUILD-UP and DIRECT SALES etc.

a. Under all circumstances, exhibitors are not permitted to remove the exhibits from the stand during the exhibition period. Only the forwarding agents appointed by the Organizer will be permitted to handle consignments within the fairground. In that, all offloading/loading, delivery to/pick up from stands will be handled by the Organizer's agent. b. Exhibitors who have applied for standard stand will be provided within the agreed fees a pre-fab shell scheme as provided on exhibition layouts and designs by the Organizer. These can't be changed, altered or damaged by the occupying Exhibitor. Exhibitors may use other structures at their own cost and not utilize the scheme provided by the Organizer. Doing so does not facilitate any refunds on the participation fee. c. Stand interiors are the responsibility of the Exhibitors, drawings and plans should be submitted to the Organizer for approval. Organizer reserves the rights to suggest any modifications and have them affected, in case found to be contrary and/or detrimental to other Exhibitors or to the exhibition as a whole. d. All services are not enumerated and if required by the Exhibitors, they will be charged independently by appointed contractors of the Organizer. e. Exhibitors should occupy their stands and be ready at least 3 hours before the time of official opening of the Exhibition. Exhibitors under no circumstances can dismantle their exhibits and withdraw from the Exhibition earlier than the official closing time. f. If 24 hours before official opening time of exhibition, the Exhibitor has not availed himself of the stand allocated to him, or if it is certain that the Exhibitor will not avail himself of the stand before that time, and/or he has failed to fulfill on time, his obligation to pay contracted fees, the Organizer may dispose of the stand in question, without further demand or notice of default, without being held to refund any payments already received, and without the Exhibitor thereby being discharged from the obligation to pay the amounts owing. g. Exhibitors in different areas and in different categories of products will be assigned a schedule of occupation of stands and also a schedule for bringing in large and heavy exhibits. h. Re-letting subletting and/or transfer of participation right in the exhibition are prohibited. Representation of literature, photos and/or any form of representation of any other organization other than the bona-fide exhibitor is not allowed in a stand or the exhibition. i. The Exhibitor should evacuate the allotted space and/or stand within 18 hours after the official closing time. Failing to do so entails the Organizer to take all necessary actions to remove the exhibits without further demand or notice of default. All expenses shall be referred to the Exhibitor and the Organizer cannot be held responsible for any damage or loss due. j. Sales affected by handing over a product or receiving money for a product (direct sales) are not permitted. The same applies for all other chargeable services. Any possible exceptions to this rule are given in the specific conditions for each event.

9. STAND CONSTRUCTION and DESIGN

The construction, design and safety of stands are the responsibility of the exhibitor and must be in accordance with the general rules and technical regulations of the Organizer. The exhibitor shall be obliged to get the approval for his stand design measures by the Organizer before the event. Any stand design contrary to the building regulations valid at the place of the event or to the technical rules and regulations of the Organizer may be removed or altered by the Organizer at the expense of the exhibitor. Presentations on exhibition stands must be so arranged as to cause no visual or acoustic nuisance to neighboring stands and no obstructions on the stands or in aisles. Infringement of this ruling authorizes the Organizer at its discretion to forbid such presentations that cause a

nuisance or obstructions. If the infringement is repeated, the Organizer may terminate the stand rental contract without notice. The Exhibitor has to obey all the rules, regulations mentioned in the Exhibitor's Manual.

10. CUSTOM GUARANTEE DECLARATION

In case that instead of the necessary assurance, a re-export guarantee declaration for the import of exhibition goods is given by the embassy of the country of origin of the exhibitor, the exhibitor is directly liable to his embassy if the exhibition goods are neither exported, nor exported in time, or not entirely exported after the closing of the event.

11. SUPPLEMENTARY PROVISIONS

a. Constituent parts of the rental contract are the regulations for the exhibition grounds, the list of goods (nomenclature), and the organizational, technical and other rules (Exhibitor's Manual). In particular, the conditions listed in the Exhibitor's Manual apply, which stipulate specific services as obligatory in connection with the event (e.g. entry in the catalogue, exhibitor identity cards). b. In order to Occupational Health and Safety Regulations of Istanbul Expo Center, exhibitors needs to ensure that all contracting personnel follows the technical rules, orders and instructions of fair ground. c. According to Istanbul Expo Center rules and regulations it is prohibited to order food service from outside sources as well as catering and alcohol sale and service in the stands and cocktails inside the fair ground. d. Your corporate and personal data; In order to ensure the necessary works for the highest level of use, that are carried out by our staff, business units, providers, to provide efficiency and effectiveness in the services to be provided, to apply peace and trust, to our business partners, to the companies we receive services, legally authorized public institutions, within the framework of personal data processing conditions and purposes can be transferred. HM Ankiros A.Ş.'s Personal Data Protection Law open statement is available at www.hmankiros.com.

12. SECURITY

The Organizer is responsible for the general security arrangements for the halls. Security services will start on the first day of construction period and terminate last day of dismantling period. The Organizer is empowered to take any security measures necessary. Special security posts may only be employed from the Organizer's accredited agent. b. Despite the measures taken, The Organizer does decline liability for damages to property and personnel injury.

13. INSURANCE COVERAGE and EXEMPTION FROM LIABILITY

a. The Organizer provides insurance for covering risks that may occur to the Exhibition area. This does not include the Exhibits or the belongings of the Exhibitors thus Exhibitors shall insure their own goods as well as covering all risks and damages that may happen to their personnel and/or to third parties by their personnel or contractors. The Organizer will bare no responsibility for any damage or loss of goods or harm done to any person by virtue of being or exhibiting at the Exhibition. b. Organizer undertakes no responsibility for loss, theft or pilferage of exhibits during the exhibition period. Valuable and precious exhibits can be deposited for safekeeping under sealed packaging with the Organizer. c. The Organizer will not be held responsible for the safety of any exhibits or property of any Exhibitor, their staff, contractors or agents or any other person. The Organizer will not be also held responsible for loss, damage or destruction caused by theft, burglary, fire, storm, tempest, lightning national emergency, war, civil commotion, labor strikes, lock-outs or by reason of all and any accident force major which is not within the control of the Organizer whether or not or by occasion of such and similar happenings the holding of the exhibition is impossible or inadvisable or is postponed or closed prematurely. As the Organizer cannot and will not accept any responsibility for any or all loss suffered by any Exhibitor caused by the reasons mentioned above, Exhibitors are advised to cover themselves by their own insurance policies. The Organizer moreover excludes any claim for a reimbursement or a reduction in rent as well as all liability for disadvantages and damages suffered by Exhibitors as the result of defects in the rented object, erroneous information given in connection with the allocation of space, stand construction or stand design approval, or catalogue entries, and also through changes in stand size or other deficiencies in the service provided unless the exhibitor immediately complains in writing, except in the event of intent or gross negligence on the part of the Organizer's staff.

14. CATALOGUE

The Organizer will publish an Exhibition Catalogue. The entrance to catalogue is free of charge to all exhibitors who are registered properly with requested information. For this purpose requested information should be reported to the organizer during the specified time. Information that will be included in the catalogue of participants with informational or advertising purposed materials that distributed during the exhibition like catalogue, brochures and other documents with the contents of the products, will be in participants' own responsibility. Participants are responsible for the information to be placed in catalog which organizer will publish and the materials that prepared about products to be presented. Participants agree to comply with the relevant legislation and warrants in the no. 556 on the protection of trademarks about the decree-law no. 551 on the protection of patent rights decree, and about the protection of industrial designs law no. 554. Any errors or omissions in matters relating to the catalog can't be litigated. Participants are responsible with any damage incurred through the content of data to be registered and therefor publication. Organizer or the editors appointed by the organizer does not accept any liability for omissions in issue or/and any errors in the catalog. Organizer has the right to use exhibitors' information for digital marketing purposes. Exhibitor does not have any right to claim or opposition. In case of late submission of the catalog entry form, information supplied in the application form/contract will be used in the official fair catalog and the official website of the exhibition.

15. TECHNICAL and CLEANING SERVICES

a. All water and electrical installations to individual stands are charged separately to Exhibitors as well as consumption costs, except for the content of the standard stand definition for the indoor area (Item 5-c). The Organizer may request advance payment for these special services. All installations connected with the stands will be undertaken by the Organizer. Only in stand works may be carried out by outside contractors, provided that their names are submitted to the Organizer. The Organizer however, will not be obliged to inspect the installation works and is not liable for any damages caused thereof. The Organizer may not be held responsible for losses and damages caused by the failure of power supplies. The Exhibitor is liable for all damages caused by the failure of power supplies. The Exhibitor is liable for all damages caused by uncontrolled dissipation of energy. b. The Organizer will arrange for the cleaning of outdoor and indoor areas. The Exhibitor is responsible for the daily cleaning of the stand before the opening hour. Should the Exhibitor does not wish the cleaning to be undertaken by its staff, other contractors can be employed if the Organizer appoints them.

16. DOMESTIC AUTHORITY

a. Exhibitors are hereby obliged to confirm the rules and bylaws for stands and decorations, of safety, fire, buildings etc. of the Turkish Authorities, and to conform to the rules and regulations of the property owner and those of the Organizer. Also all work would conform to the laws of labor unions and syndicate wherever applicable. Exhibitors undertake to make necessary arrangements, modifications and take immediate steps to remove each and any aspect of work team, which contravenes these above bylaws and rules, once their attention, has been brought to some. b. Other than that, the Organizer has the full authority within the entire exhibition ground for the duration of the event starting from the beginning of construction period until the end of dismantling period. Animals are not allowed in the fairground. The Organizer has the right to issue instructions.

17. RESERVES

a. In case of early closure or abandonment of the exhibition that is caused by theft, burglary, fire, storm, tempest, lightning national emergency, war, civil commotion, labor strikes, lock-outs or by reason of all and any accident force major that is not within the control of the Organizer, Organizer shall be entitled to retain all sums paid by the Exhibitors or such part there of as found justified for incurred expenses. b. If the opinion of the Organizer is to re-schedule the exhibition's time and location, all contracts for participation will become binding for the re-scheduled event except as to the size and positions with adjustments proposed by the Organizer. Organizer will not be liable for any refunds or other claims from Exhibitors who for any reason cannot attend the re-scheduled event.

18. OTHER LEGAL MATTERS

a. The Organizer has the right, without legal intervention, to refuse admission to persons who in their opinion may act in contravention of these rules and regulations or any business ethics. b. These rules and regulations are an integral part of the agreement between the Organizer and the Exhibitor. c. Organizer reserves the inalienable right to modify, amend, add to, and/or interpret these rules and regulations such that Organizer does not operate to diminish the right reserved for the Exhibitors under Application Form/Contract, nor so operate as to increase the liabilities of the Organizer. d. All agreements, approvals and arrangements, irrespective of their nature must be made in writing. e. Exhibitors acknowledge that they participate in the exhibition with their own free will and decision. This contract does not entail neither oral nor written promise or guarantee on the Organizer's side, as to the amount or level of business, and to the success of the organization. f. All claims by Exhibitors on the Organizer will be entertained only if made in writing before 17:00 hours of the last day of the exhibition. Claims to be made afterwards will not be valid. g. Any dispute or difference in between the Organizer and the Exhibitor shall be tried to be settled by mutual understanding. If no compromise could be reached, this Contract is to be governed by the substantive Laws of the Republic of Turkey and the disputes arising out of or relating to this agreement shall be finally settled by Ankara Courts and Execution Offices.

19. NOTIFICATION

The address mentioned in the Application Form/Contract, belonging to the exhibitor, will be accepted as the notification address of the contract parties for any kind of dispute between the Organizer and the Exhibitor. The Exhibitor has to inform the Organizer about the change in the address within a week's time. Otherwise, the Organizer will assume that the address mentioned in the "Exhibitor Information" section of the Application Form/Contract as the notification address of the contract parties.